



**ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MAYO DE 2017**

Gualea, 29 de MAYO de 2017

En la Parroquia Gualea, Cantón Quito, Provincia Pichincha, a los veinte y nueve días del mes de Mayo del año dos mil diecisiete, siendo las 09H10, en la Oficina del Gobierno Parroquial Gualea, se reúnen en sesión Ordinaria, los siguientes señores:

1. Sr. Carlos Ramos	PRESIDENTE
2. Sr. Rodman Grijalba	VICEPRESIDENTE
3. Sra. Rosa Guamán	VOCAL
4. Sr. Vicente Mora	VOCAL
5. Sr. Rene Flores	VOCAL
6. Sra. Maricela Anaguano	VOCAL ALTERNA
7. Ing. Magaly Guato	SECRETARIA - TESORERA

Con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum Reglamentario
2. Palabras de Bienvenida del Presidente del Gobierno Parroquial
3. Lectura y Aprobación del Acta de la Primera sesión ordinaria del mes Mayo del 2017
4. Informe de labores de Presidente y Vocales sobre su comisión mes de Mayo de 2017
5. Suscripción de acuerdo privado de voluntades y entrega de aporte económico del evento social realizado a favor de la Niña Deisy Arcos
6. Conversatorio con el personal CIBV "Gotitas de Miel"
7. Asuntos Varios
8. Clausura

El señor presidente pone en consideración el orden del día, el mismo que es aprobado, dando paso al primer punto.

**1.- Constatación del Quórum.-** Se efectúa la constatación del Quórum, asiste también la señora Marisela Anaguano vocal alterna del Señor Rodman Grijalba y los demás integrantes del Gobierno Parroquial Gualea están presentes.

**2.- Palabras de bienvenida del Presidente GAD.-** El Señor Carlos Ramos, expresa su saludo a los presentes y dice compañeros gracias por su presencia e iniciemos a tratar cada uno de los puntos, que son de gran interés.



**ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MAYO DE 2017**

Gualea, 29 de MAYO de 2017

**3.- Lectura y Aprobación del Acta de la Primera sesión ordinaria del mes Mayo del 2017.-** La señora secretaria procede a dar lectura al acta de la primera sesión del mes de mayo la misma que es aprobada.

**4.- Informe de labores de Presidente y Vocales sobre su comisión mes de Mayo de 2017.-** el señor Carlos Ramos, dice bueno compañeros a continuación voy a dar lectura a las actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 7 hojas).

En su intervención el vocal Rodman Grijalba, da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

En su intervención la vocal Rosa Guamán, da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 3 hojas).

En su intervención el vocal Vicente Mora, de igual forma da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

En su intervención el vocal René Flores, de igual forma da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

**5.- Suscripción de acuerdo privado de voluntades y entrega de aporte económico del evento social realizado a favor de la Niña Deisy Arcos.-** El Señor Carlos Ramos, dice compañeros bueno en este punto me gustaría que primero la compañera Rosita presente su informe acerca de la actividad desarrollada y la cantidad que se pudo recaudar para ayudar a la niña **Deisy Arcos**, adicional la señora secretaria dará lectura al documento que suscribiremos mi persona en calidad de Representante Legal del GAD y la señora Jazmín Arcos como madre de la menor.

En su intervención la señora Rosa Guamán, dice bueno primero quiero empezar agradeciendo a ustedes compañeros y los señores empleados que colaboraron para que este evento social, cultural y deportivo haya salido bien, a continuación voy a detallar lo recaudado y los gastos que se realizaron.



# Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural Gualea

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

Acta N° 10

## ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MAYO DE 2017

Gualea, 29 de MAYO de 2017

### INDOR SOLIDARIO A BENEFICIO DE LA NIÑA DEISY ARCOS

FECHA : JUEVES 11 DE MAYO DEL 2017				
DETALLE	INGRESOS	DETALLE	GASTOS	SALDO
ENTRADAS	27.00			27.00
INSCRIPCIÓN	179.50	PREMIO + 1 JABA	126.00	53.50
BAR	161.85		161.30	0.55
<b>TOTAL:</b>				<b>81.05</b>

FECHA : VIERNES 12 DE MAYO DEL 2017				
DETALLE	INGRESOS	DETALLE	GASTOS	SALDO
ENTRADAS	40.50			40.50
BAR	150.05	TIENDA	62.45	87.60
<b>TOTAL:</b>				<b>128.10</b>

FECHA : SABADO 13 DE MAYO DEL 2017				
DETALLE	INGRESOS	DETALLE	GASTOS	SALDO
ENTRADAS	80.00			80.00
BAR	465.50	TIENDA (\$193.10)+ 11 JABAS (\$154.00)	347.10	118.40
FIADOS				30.00
<b>TOTAL:</b>				<b>228.40</b>

**TOTAL: \$437.55**

#### HORNADO SOLIDARIO:

Cuota Empleados: (14 x 5)	\$ 70.00
Cuota Personal Administrativo: (9 x \$ 10.00)	\$ 90.00
Venta Boletos Personal GAD: (22 x \$15.00)	\$ 330.00
Venta Boletos adicionales	\$ 51.50
Venta Extras Rodman:	\$ 25.00
Venta libras de hornado:	\$ 6.00

**TOTAL INGRESOS: \$ 1010.05**



# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

Acta N° 10

## ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MAYO DE 2017

Gualea, 29 de MAYO de 2017

### GASTOS:

Mote	\$20.00
Pago Horneada	\$40.00
Pago Tienda	\$34.85
Chancho	\$207.00
Gas	\$ 3.00
<b>TOTAL GASTOS:</b>	<b>\$304.85</b>
<b>TOTAL EVENTO SOLIDARIO:</b>	<b>\$ 705.20</b>

Compañeros este es mi informe hago la entrega del dinero a la señora secretaria conjuntamente con las facturas que respaldan cada gasto realizado.

El señor René Flores, dice o sea del evento solidario se ha recaudado \$705.20 y esa cantidad vamos a entregarle a la señora, yo pregunto porque ya me han de preguntar cuanto se ha recaudado del evento realizado.

El señor Carlos Ramos responde, no compañero hay que descontar para poder devolver lo que los compañeros Olger, Ronal, Magaly y mi persona se le entregó como emergencia hasta que se realice este evento dando un total de \$200.00, pero a la vez vendría a ser parte del evento solidario, es decir doscientos dólares ya dimos por adelantado y \$505.20 nos faltaría por entregarle.

El señor Rodman Grijalba, manifiesta que cualquier duda de que tengan las personas por favor se acerque al Gobierno Parroquial, para mayor información.

El señor Carlos Ramos, dice adicional compañeros desde el Gobierno hemos estado apoyando con transporte desde Gualea – Quito y su retorno para que pueda asistir a las citas médicas que tiene que realizarse la **Niña Deisy Arcos**.

El señor Vicente Mora, toma la palabra y dice bueno yo quiero empezar felicitándote Rosita, por el evento realizado y que todos apoyamos, y también quiero manifestar que en el documento que se suscriba con la señora conste que adicional al dinero recaudado del evento solidario, estamos apoyando



**ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MAYO DE 2017**

Gualaia, 29 de MAYO de 2017

como GAD, con transporte y que eso también tiene un valor, que si bien es cierto no se está dando el dinero, pero se está apoyando con el vehículo del GAD y hasta en ocasiones se ha tenido que alquilar vehículo para particular con la finalidad de cumplir con nuestro acuerdo por el accidente sucitado.

La señora Secretaria manifiesta lo siguiente, señores vocales voy recaudar la cuota que les hace falta pagar a algunos compañeros y enseguida realizaré la entrega a la señora Jazmín Arcos.

**6.- Conversatorio con el personal CIBV "Gotitas de Miel".-** En su intervención el señor Carlos Ramos, dice bienvenidas señoras del CIBV, me gustaría escucharles el motivo por el cual han solicitado un espacio en esta reunión.

Buenas tardes con todos los presentes, manifiesta la señora Cecilia Duque, y dice más bien yo también quiero saber cuál es el motivo por el cual nos llamaron.

En su intervención la Señora Rosa Guamán, dice buenas tardes si este punto a tratar lo solicite yo, y voy a dar a conocer el motivo, compañeros a esta reunión también estaba invitado el señor Patricio Díaz, que es la persona quien realiza el recorrido con los niños/as del CIBV, pero lamentablemente no pudo asistir por inconvenientes personales, bueno compañeros voy a empezar manifestando que el Señor Díaz me informa que desde el mes de enero Karina Salazar no ha cancelado por el servicio de transporte y ahora que regresan de vacaciones el señor Díaz nuevamente le cobra, obteniendo como respuesta que la Sra. Coordinadora Cecilia Duque le ha manifestado que no debe pagar porque ya ha ingresado un oficio al GAD, entonces solicito a secretaria dar lectura al documento en mención.

La señora Magaly Guato secretaria del GAD, dice señores vocales con fecha 04 de enero de 2017, la Señora Coordinadora Cecilia Duque ingresa un oficio en el cual da a conocer que luego de haber mantenido una reunión entre educadoras y coordinadora han resuelto que la Educadora Karina Salazar ha sido designada como responsable de ir al cuidado de los niños durante el recorrido.



**ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MAYO DE 2017**

Gualea, 29 de MAYO de 2017

En lo referente al conversatorio mantenido con el señor Díaz, puedo decir que él preocupado por la respuesta dada por Sra. Karina Salazar, quería conversar con el señor Presidente pero lamentablemente Don Carlos no se encontraba en oficina, había salido a realizar inspecciones de vialidad y la vocal de la comisión se encontraba en Quito, entonces lo que le manifesté es que por favor asista a la sesión de directorio para que se pueda aclarar el mal entendido.

El señor Vicente Mora, pregunta como es el pago que se le realiza al Señor transportista.

La señora secretaria responde, el pago es de manera mensual el que realiza el GAD, y desde el comité de padres de Familia del CIBV se paga \$3.00 mensuales por niño.

El señor René Flores, dice entonces las personas que usen el transporte a más de los niños ellas pagan por el servicio.

La señora secretaria responde de la conversación mantenida con el Señor Díaz en la cual me manifestó que habían acordado que mensualmente pagarían \$30.00, ese valor multiplicado por 4 meses, es el que el señor transportista está solicitando se pague.

El señor Vicente Mora, dice bueno adicional quiero preguntar y como vamos hacer en el mes de abril que estuvieron de vacaciones y apenas van a laborar tengo entendido como 7 días.

El señor Rodman Grijalba, dice bueno de lo que escucho ya en una anterior reunión habíamos acordado Cecilia que el primer canal es la comisión obviamente con el conocimiento del señor Presidente, primero si usted presenta un oficio y según secretaria no está claro lo que han querido solicitar, y el señor Presidente lee y se informa de lo resuelto por ustedes en su reunión, está bien en lo que no estoy de acuerdo es que usted sin haber recibido una respuesta ya sea esta positiva o negativa se tome atribuciones y al contrario por imposición eso no comparto.

La señora Rosa Guamán, manifiesta que si el problema es el transporte se debería cambiar.



**ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MAYO DE 2017**

Gualea, 29 de MAYO de 2017

En su intervención la señora Cecilia Duque, manifiesta bueno ahora voy a intervenir, es verdad yo ingrese el oficio pero en vista de las necesidades ya que los padres de familia a modo de conversación manifiestan su preocupación por los niños ya que en ocasiones se han caído, fue por eso que se designó a Karina Salazar, como responsable del cuidado de los niños/as durante el recorrido, pero la decisión era de ustedes como GAD, autorizar el pago o no del pasaje al transportista ya que ella estaría trabajando.

Interviene la señora secretaria y dice, en el oficio ingresado por secretaría únicamente es informativo más no de solicitud, es por ello que una vez entregado la copia la vocal de la comisión y revisado por el señor Presidente se procedió a su archivo.

La señora Cecilia Duque, dice una vez concluida la reunión con las educadoras, manifesté a la Educadora Karina Salazar, por favor habla con el señor transportista y notifica que a partir de este mes ya no podrías pagar el pasaje porque irás al cuidado de los niños, yo asumí que habían conversado y acordado algo.

La señora Rosa Guamán, dice bueno que importante sería que cuando hayan reuniones entre educadoras y padres se me invite, para poder tomar decisiones como GAD, ahora mismo tenemos el problema que apenas están viniendo 8 niños que estamos haciendo para incrementar el número, este es un trabajo en equipo que debemos realizarlo de manera conjunta, hubiese sido importante que se adjunte el documento enviado por el MIES, en el cual realiza la observación.

El señor Carlos Ramos, dice bueno he escuchado ahora hay que buscar soluciones, no es cuestión de enojarse sino de ir corrigiendo errores, yo pienso que todo está bien acabamos de pasar rendición de cuentas, y con tanta fotografía yo pienso que la comisión social está bien, presentan informes y cuando la realidad es otra.

La señora Rosa Guamán, responde entonces asuma usted la comisión.

El señor Ramos, responde no se trata de enojarse sino de mejorar y corregir errores.



**ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MAYO DE 2017**

Gualea, 29 de MAYO de 2017

El Señor Rodman Grijalba, dice de lo que puedo apreciar el problema no es la comisión sino el transportista, a carambas temas personales no tienen por qué afectar el buen funcionamiento del GAD.

Interviene la señora Cecilia Duque, y dice no confundamos Don Rodamn yo de las veces que he intervenido he sido clara, al manifestar que los padres se quejan porque cuando no va la furgoneta los niños tienen que venir en la ranchera, a más de que es un peligro porque se pueden caer, y en temporada invernal llegan mojados, aclaro mi queja no es por el chofer aclaro es el transporte y no soy yo quien lo dice son los padres de los niños, que incluso no quieren enviar a dos niños de Gualea Cruz por estos motivos.

Termino mi intervención, manifiesta el señor Carlos Ramos, claro que las quejas ha de llegar primero a la Coordinadora, y ella está en la obligación de notificar, pero también analizamos que por ese precio quizá otra persona no nos daría el servicio, ahora yo creo que lo primero sería de asumir los cuatro meses con el mes que no dio el servicio por estar de vacaciones y a partir de mayo deberán acordar entre usuaria y transportista.

El señor Rodman Grijalba, manifiesta estar de acuerdo, siempre y cuando sea esta la última vez que se de esto.

**Resolución N° 09.- Una vez sometida a votación la propuesta presentada por el Señor Carlos Ramos, los señores integrantes del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural Gualea, aprueban y están de acuerdo en compensar los cuatro meses de transporte de la Educadora Karina Salazar ya que ha sido ella quien ha estado como responsable del cuidado de los niños durante el recorrido, con el mes que no dio servicio por estar de vacaciones, y a partir de la presente fecha notificar al señor transportista que deberá dialogar con la señora Karina Salazar y acordar si ella continua como responsable del cuidado de los niños o por su parte pone una persona como responsable del cuidado de los pequeños durante el recorrido.**

**7.- Asuntos Varios.-** El señor Carlos Ramos, dice compañeros quiero informarles que ya en este mes nos corresponde la maquinaria del Consejo Provincial para dar mantenimiento vial, pero ahora tenemos una gran problemática ya que la maquinaria está, pero no tienen combustible, compañeros desde el GAD, estamos apoyando y la comunidad igual pero no es



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIA RURAL GUALEA**

**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL**

Acta N° 10

**ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MAYO DE 2017**

Gualea, 29 de MAYO de 2017

suficiente y nuestro presupuesto no es suficiente es pequeño como para cubrir, pero al mismo tiempo no puedo dejar a nuestra parroquia sin maquinaria, el día de mañana me dirigiré al GAD de la Provincia, porque el tema de falta de combustible no depende del campamento sino de departamentos de más arriba del GAD.

**8.- Clausura.-** Se clausura la sesión siendo las 18h30.

Atentamente

Sr. Carlos Ramos  
**PRESIDENTE  
GADPR – GUALEA**

Sr. Rodman Grijalba  
**VOCAL**

Sra. Rosa Guaman  
**VOCAL**

Sr. René Flores  
**VOCAL**



Sr. Vicente Mora  
**VOCAL**

Ing. Magaly Guato

**SECRETARIA-TESORERA**

Sra. Maricela Anaguano

**VOCAL ALTERNA**

**INFORME DE LABORES- PRESIDENTE- GOBIERNO AUTONOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA**

Del 01 al 31 de Mayo del 2017

2).- Coordinación de trabajos con empleados.

b).- Coordinación con empleados de EPMAPS para que realicen re ubicación de acometidas en el trayecto Gualea Cruz – Gualea de ciertas familias que tienen complicaciones por extensiones de acometidas a grandes distancias.

c).- Asistencia a reunión en la sala de concejales del DMQ por invitación de la Sra. Presidenta de la comisión de desarrollo de parroquias, ante la Secretaría de Coordinación Territorial, donde explican sobre los presupuestos asignados desde el DMQ hacia los GAD s parroquiales, además el tema cultural con sus respectivos presupuestos que de igual forma a finales de este mes menciona la Directora de parroquias María Paz que será posible la transferencia a los GAD s.

3).- Coordinación de trabajos de vialidad con jefe de trabajadores del GAD Provincial para complemento de dragado de la quebrada el Tonlo, en el área en riesgo del Centro Parroquial.

4).- Asistencia a reunión de Directorio con los Sres. Vocales del GAD Parroquial.

b).- Trabajos de oficina.

5).- Asistencia a entrevista con Ecuador TV con el acompañamiento de grupos de emprendimientos productivos de la parroquia y de danza para promocionar sobre las diferentes potencialidades que tiene la parroquia, coordinado por ASOGOPAR Quito y el Sr. Vocal Vicente Mora.

6).- Asistencia a reunión en el Barrio Bella Vista, para tratar diferentes temas, entre ellos: vialidad que se les informa sobre la presencia de la maquinaria del GAD Provincial para mantenimiento vial en las vías principales, por lo que amerita de manera urgente cumplir con lo solicitado el rameo de los frentes a las vías.

En agua Potable se les explica los motivos por el cual a veces existe la suspensión en épocas de invierno, por roturas de tuberías, exceso de lluvias en el área de captación que provoca desbordamientos o derrumbes y la planta NO puede procesar para evitar daños al sistema de procesado.

Tema de acometidas clandestinas que vendrán con multas.

Sobre la situación de cementerios que tienen que tener los registros de los fallecidos y pasar la información al GAD Parroquial y sus novedades.

7).- Asistencia a reunión con la comunidad en el barrio Urcutambo, donde se les explicó sobre los temas tratados en el barrio Bella Vista y la adecuación que se debe realizar en la casa comunal para la posible pernoctación de trabajadores del Consejo Provincial que laboraran en mantenimiento vial.

Además se les explicó sobre el asunto de la construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales que por falta de espacio físico de terreno que la comunidad tenía que haber presentado para los respectivos trámites ante EPMAPS, la construcción de la mencionada planta se destina a Vista Hermosa, por lo que se les recalca que pongan énfasis en el asunto y la legalización de la directiva.

8).- Coordinación con funcionarios de la AZ la Delicia y Delegación Noroccidental, para realizar una reunión y tratar el tema cultural.

Coordinación con el jefe de trabajadores del Campamento Nanegalito, que menciona esta la Moto niveladora en Gualea Cruz para iniciar los trabajos de mantenimiento vial en la vía Gualea Cruz el Chontal.

9).- Coordinación con el jefe de Campamento Nanegalito para continuidad de labores en el dragado de áreas de afectación en la quebrada el Tonlo de la Cabecera Parroquial.

b).- Asistencia al GAD Provincial de Pichincha para reunión en la Dirección de vialidad con el acompañamiento de la Sra. Concejera Jaqueline Castro y jefe de Campamento Nanegalito, donde se les explica sobre las complicaciones que existe en la Parroquia Gualea sobre el estado crítico de las vías, en especial la Gualea Cruz el Chontal por tener mayor afluencia de tráfico tiene que ser pavimentada, además se le menciona sobre los varios asentamientos que se ha ocasionado en la vía nueva pavimentada y los desbordamientos de los ríos que ha ocasionado serios daños.

c).- Trabajos de oficina fuera de área.

d).- Coordinación con la Compañera Secretaria Tesorera para trámites de actualización de firma electrónica.

10).- Coordinación y continuidad de trabajos con maquinaria del GAD Provincial para dragado en la Cabecera Parroquial.

b).- Coordinación de trabajos con personal del GAD Parroquial.

11).- Continuidad de trabajos con empleados del GAD Parroquial para inicio de cimientos de graderío para acceso a la cancha de vóley barrio Gualea Cruz.

b).- Continuidad con trabajos de mantenimiento vial y dragado con maquinaria del GAD Provincial.

12).-Continuidad de trabajos de mantenimiento vial con maquinaria del GAD Provincial.

b).- Coordinación con empleados para que realice las adecuaciones y se prevea de accesorios, transporte y refrigerio para rendición de cuentas en el barrio Urcutambo.

c).- Asistencia a rendición de cuentas en el Barrio Urcutambo con la Participación de moradores de los barrios más cercanos debidamente convocados y coordinados con sus respectivos líderes comunitarios.

13).- Coordinación con empleados del GAD Parroquial para que se busque la manera de obtener apoyo para la niña Arcos que se accidentó.

15).- Coordinación de trabajos con jefe de trabajadores del GAD de la Provincial para continuar labores de mantenimiento vial e iniciar dragado en diferentes áreas de afectación por desborde del río Tulipe.

b).- Asistencia a rendición de cuentas en Gualea Centro que debidamente fue convocado a sus moradores y presidente de Gualea Centro e invitados de los Barrios cercanos a la Cabecera Parroquial, que lamentablemente pese a la espera NO asistieron mayoría se contó con 11 personas del centro poblado 1 representante del Barrio San Luis Bajo y 1 representante del Barrio el Belén, teniente Política, Policía y Sres. vocales del GAD, por lo que se realizó un conversatorio con los presentes a cerca de temas de interés comunitario.

16).- Continuidad de trabajos de vialidad en el sector de Tulipe.

b).- Coordinación con moradores del Barrio Tulipe del área de afectación por desbordamiento del río para intervención con la maquinaria sector puente metálico.

17).- Continuidad de labores en dragado del río Tulipe con maquinaria del GAD Provincial.

18).- Coordinación de trabajos con empleados del GAD Parroquial.

b).- Coordinación con jefe de Campamento Nanegalito para que realice excavación y relleno en parte de afectación al puente metálico.

c).- Asistencia a Calacalí por invitación de prefectura para rendición de cuentas del GAD Provincial de Pichincha.

19).- Coordinación con funcionarios de EPMAPS para que solucionen el problema de la tubería de red matriz en el sector de afectación barrio Manchuri ya que perjudica y obstaculiza los trabajos de relleno que esta realizando con las maquinarias del GAD Provincial.

b).- Asistencia a reunión de Mancomunidad en Nanegal con la presencia de la Sra. Concejala y presidenta de la comisión de parroquias para tratar sobre las documentaciones recibidas por parte de las empresas públicas del DMQ, donde se realiza los respectivos análisis de los rubros presentados y poder tener otra reunión con los representantes de las mencionadas.

c).- Asistencia a la Universidad Central Para retiro de documentación de planos realizados por los estudiantes de la Universidad Católica bajo el direccionamiento del Ing. A Cargo.

22).-Coordinación de trabajos con personal del GAD Parroquial.

b).- Coordinación con jefe de Campamento Nanegalito para que se continúe las labores de mantenimiento vial en la vía Gualea Cruz el Chontal, lo cual menciona que ya No se traerá el material de relleno que se estaba trayendo desde la mina de Pisashi parroquia Pacto, y que hoy complementará con material que se va extraer desde las Palmas Nanegalito.

c).- Coordinación con cuerpo de bomberos estación la Armenia para que faciliten una bomba de succión para ver la solución al problema de estancamiento de agua de un río área cercana a Tulipe.

d).- Coordinación con jefe de Campamento Nanegalito y se de solución al estancamiento de agua del mencionado río por taponamiento de alcantarilla.

e).- Asistencia a rendición de cuentas en el Barrio las Tolas que si tuvo la presencia de moradores del sector y representantes de San Luis Alto y el Copal.

23).- Revisión de avance de trabajos de mantenimiento vial Vía Gualea Cruz el Chontal y coordinación para que se realice movimiento de maquinaria pesada para ampliación de vía en área de afectación sector Miravalle.

b).- Asistencia a reunión de Mancomunidad en la parroquia Gualea, donde el Sr. Presidente da a conocer sobre el premio obtenido en la participación. PREMIO VERDE PRIMER PUESTO para la Mancomunidad del Chocó Andino compuesto las 6 parroquias.

24).- Salida a Quito con la compañera Secretaria Tesorera para continuidad de trámite de firma electrónica para el GAD Parroquial.

b).- Coordinación de trabajos empleados del GAD Parroquial.

c).- Asistencia a trámites de servicio telefónico.

d).- Coordinación con funcionarios de EPMAPS, quienes solicitan el apoyo de la maquinaria para profundizar la extensión de red de agua potable sector el Porvenir.

25).- Asistencia a Delegación Noroccidental Nanegalito para reunión con funcionarios de EPMAPS, IMP, Delegación Noroccidental, Quito Turismo y representante de la Mancomunidad del Chocó Andino, Presidentes y Vocales de la Comisión de Turismo, para tener un acercamiento con las empresas Municipales y nos expliquen sobre la intervención que tienen que realizar en las parroquias de acuerdo a la normativa de la ordenanza 137 que favorece a la Mancomunidad.

b).- Asistencia al MIES para firmar documento de convenio rectificado del MIES.

c).- Asistencia a EPMAPS a retirar facturas de consumo de agua de los usuarios.

26).- Feriado.

27).- Asistencia al barrio el Copal para recorrido de inspección de captación de agua para servicio comunitario de sus moradores.

29).- Coordinación de actividades con empleados del GAD Parroquial.

b).- Coordinación con funcionarios del GAD Provincial área de Campamento Nanegalito para continuar trabajos de mantenimiento vial quienes solicitan el apoyo del GAD para solucionar en parte los problemas de combustibles y no perder las actividades de las maquinarias prestadas y avanzar en los trabajos de minado en el sector de Magdalena Alto.

b).- Reunión con madres y padres de familia del CIBV Gotitas de Miel quienes solicitan se apoye a los niños que cumplieron con la edad establecida por el MIES, que por motivos de escasos económicos no pueden realizar pagos y la misma situación de trabajos no tienen con quien dejarles a los niños pequeños por cuanto los niños mayores acuden a las escuelas, por tal motivo recalcan la petición de que se les siga apoyando con el recibimiento a los niños hasta culminar este período y luego asistirán al área escolar; por lo que se queda en oficiar al MIES para su respectiva petición e información en coordinación con la Sra. Técnica encargada del MIES en la Parroquia de Gualea.

d).- Revisión de avance de trabajos de mantenimiento vial y culminación de trabajos de ampliación vialidad en ciertas áreas de mayor afectación de la vía principal Gualea Cruz el Chontal.

e).- Asistencia a sesión de Directorio.

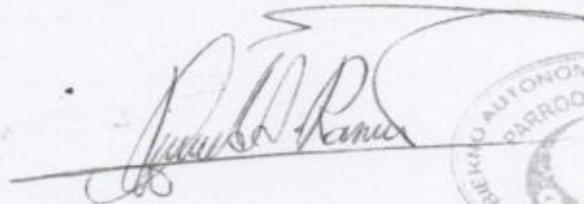
30).- Asistencia a continuidad de trámites para firma electrónica en Quito.

31).- Asistencia a reunión de Mancomunidad.

b).- Coordinación de trabajos con empleados del GAD.

c).- Coordinación con moradores del barrio Gualea Cruz para continuidad de construcción de gradas.

Atentamente



Sr. Carlos Ramos

PRESIDENTE DEL GAD GUALEA



**INFORME DE ACTIVIDADES Y GESTIONES DE LA  
COMISION "ECONOMICO PRODUCTIVO" DEL  
GOBIERNO PARROQUIAL DE GUALEA.**

**NOMBRE:** Rodman R. Grijalba

**CARGO:** Vice-Presidente

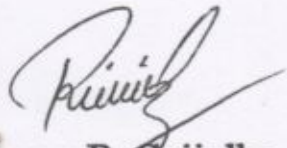
**PERIODO DE INFORME:** Del 1 al 31 de Mayo del 2017


**DESARROLLO**

1. Asistencia a la reunión con el jefe de campamento Nanegalito Gobierno de la Provincia, para realización de mantenimiento de la vía Gualea cruz – El Chontal en los cuales acordamos que se va realizar el mantenimiento vial pero necesitan que los dueños de los predios que se encuentren al margen de la vía sean rameados.
2. Asistencia a la reunión de directorio del mes de abril y presentación de informes; luego continuamos con la reunión del mes de Mayo para realizar un conversatorio con la señora Mireya madre de la niña que sufrió el accidente con la volqueta del G.A.D. Gualea, por ultimo coordinamos los detalles de la feria en Quito para el reportaje en Ecuador TV.
3. Participación de la feria en Quito en las Oficinas de ASOGOPAR QUITO para reportaje en vivo de nuestra parroquia Gualea, en la que nos acompañaron las asociaciones de Caficultores, Lecheros, Sábila, plantas ornamentales y la organización de turismo
4. Asistencia a las oficinas del Gad Gualea realización de oficios.
5. Asistencia a la rendición de cuentas el Barrio de Urcutambo con la participación de los Barrios de Bellavista, Manchuri, Vista hermosa.
6. Participación del programa solidario organizado por el Gad Gualea; para beneficio de la niña Bolaños<sup>EXCOG</sup>, fin del indor, y realización de la comisión del bar en la noche.

7. Asistencia a la rendición de cuentas en Gualea Centro por falta de cuórum no se realizó dicha actividad.
8. Asistencia a las oficinas del Gad medio día.
9. Asistencia a la rendición de cuentas del Gobierno de Provincia de Pichincha el en el coliseo de la Parroquia de Calacalí en la cual participamos moradores de varios barrios de nuestra Parroquia.
10. Participación de la rendición de cuentas en el barrio Las Tolas en las cuales participaron los barrios El Copal, San Luis Alto.
11. Asistencia a las oficinas del G.A.D. Gualea; a realizar las invitaciones y oficios de petición para el indor del Barrio Manchuri.
12. Asistencia a la reunión en la delegación Nanegalito con los delegados de Quito Turismo y Secretaria del Ambiente para realizar circuitos turísticos en cada una de nuestras parroquias hacer nuevos levantamientos de los sitios para dar mejor servicio a los turistas.
13. Asistencia a la reunión de directorio fin de mes.

Atentamente

  
**Rodman R. Grijalba**  
**VICE-PRESIDENTE**

  
**Marisela Anaguano**  
**VOCAL ALTERNA**

## **INFORME DEL 01 MAYO AL 31 MAYO 2017**

Señor.

Carlos Ramos.

### **PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL GUALEA**

Dando cumplimiento a lo establecido en la Ley presento informe de actividades mes de MAYO 2017 comisión que presido; **DEPORTES, SOCIAL Y CULTURA.**

**FECHA: 02 mayo del 2017**

1.- Oficina GAD vocales.

- ✓ Revisar informes de los PAM Atención Domiciliaria y Espacios Alternativos.
- ✓ Realizar la Planificación mensual.
- ✓ Visita al Espacio Alternativo Comunidad del Belén, con la finalidad de realizar un seguimiento al trabajo.

**FECHA: 04-05- 2017**

2.- Oficina GAD Gualea.

- ✓ Asistencia primera reunión del GAD.

**FECHA: 05-05-2017**

3.- ASOGOPAR QUITO

- ✓ Presentación en vivo Ecuador TV, dando a conocer todo el tema Turístico y Productivo de la Parroquia.

**FECHA: 09-05-2017**

4.- Oficina GAD vocales.

- ✓ Organizar las comisiones para el Indor Solidario de ayuda a niña Deysi Bolaños Arcos.

**FECHA: 11-05-2017**

5.- Mini coliseo Gualea.

- ✓ Organizar el indor Solidario y comisión de BAR.

**FECHA: 12-05-2017**

6.- Rendición de cuentas en la comunidad de URCUTAMBO.

7.- Apoyo en el BAR del Indor.

**FECHA: 13-05-2017**

8.- Mini Coliseo Gualea.

- ✓ Apoyo en hornado solidario.
- ✓ Final Indor solidario.

**FECHA: 15-05-2017**

9.- Centro de Exposiciones.

- ✓ Rendición de cuentas Gualea Centro.

**FECHA: 16-05-2017**

10.- Oficina GAD.

- ✓ Realizar cuentas del evento Indor y Hornado Solidario.
- ✓ Realizar el cronograma del trabajo de las facilitadoras.

**FECHA: 18-05-2017**

11.- Parroquia Calacali.

- ✓ Asistencia a la rendición de cuentas por el Prefecto de Pichincha.

**FECHA: 22-05-2017**

12.- Rendición de cuentas La Tolas.

**FECHA: 23-05-2017**

13.- Oficina GAD.

- ✓ Reunión Mancomunidad.

**FECHA: 25-05-2017**

14.- Asistencia a la Incorporación de niños/as del Centro Infantil del Buen Vivir.

**FECHA: 29-05-2017**

15.- Oficina del GAD.

- ✓ Asistencia a la segunda reunión ordinaria del GAD.

**FECHA: 30-05-2017**

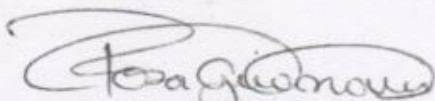
16.- Oficina del GAD.

- ✓ Realizar informes de los Proyectos Atención del Adulto Mayor.

**FECHA: 31-05-2017**

17.- Reunión en Nanegalito de la Mancomunidad.

ATENTAMENTE,



Sra. Rosa Guamán

VOCAL PRINCIPAL GAD GUALEA

171656437-0

## **ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO DEL 2017**

### **COMICION DE AMBIENTE**

#### **VOCAL VICENTE MORA**

- 1). Se brinda apoyo al personal de EMAPS en el arreglo de la tubería que se daña varias veces, en el hundimiento sector Manchuria.
  
- 2). Se asiste a la primera reunión ordinaria del mes de mayo
  
- 3). Se realiza el viaje a Quito, con el personal del gobierno parroquial, grupos organizados, y la danza. Ha exponer los productos y la cultura de Gualea para salir en vivo en la televisión Ecuador tv.
  
- 4). Se apoya en los trabajos del hundimiento en la vía en el sector de Manchuria y coordinar con el dueño del predio, señor Luis Alberto Rodríguez.
  
- 5). Reunión en la comunidad de Urcutambo para dar una charla del manejo de la basura en los hogares y en la comunidad.
  
- 6). Se realiza un recorrido con el presidente del gobierno parroquial señor Carlos Ramos y el ingeniero Carlos Terán del gobierno provincial, al sector de Magdalena Alta, a conversar con el señor Marco Lomas que de favor nos facilite la mano de lastre para el arreglo de la vía Guale Cruz El Chontal.
  
- 7). Asistí a la rendición de cuentas del gobierno parroquial Gualea en la comunidad de Urcutambo, con las comunidades de Manchuria, Bellavista y Vista Hermosa.

8). Se apoya a las finales de indoor futbol y ornado solidario, en apoyo a la niña que sufrió el accidente con la volqueta.

9). Asistí a la rendición de cuentas en el centro parroquial de Gualea, donde no se pudo realizar por falta de asistencia.

10). Por invitación del ingeniero Luis Alejandro Cuadros, asistí a una reunión con personal de café MINERVA para negociar el café de noroccidente y poder exportar.

11). Asistí a la rendición de cuentas en la comunidad de las Tolas con las comunidades de El Copal y San Luis Alto.

12). Asistí a la graduación de los niños salientes de el centro del buen vivir gotitas de miel de Gualea

Atentamente,



VOCAL

VICENTE MORA

## INFORME DE LABORES

### COMISION ASENTAMIENTOS HUMANOS

**DEL 01 AL 31 DE MAYO 2017**

- 04 asistencia primera sesión ordinaria del GAD Parroquial.
- 05 asistencia y apoyo a programa en directo de Ecuador TV en ASOGOPARE.
- 08 oficina:
  - Se rellena el piso de los columpios de parque.
  - Revisión de oficios enviados a instituciones por Bienes que poseen en la parroquia. Al momento tenemos la contestación del GAD Provincial, más no del Municipio y el Distrito de Educación
  - Contacto telefónico con CNT para el retiro de cables, cajas y antenas en desuso de los teléfonos convencionales.
  - Recorrido y contratación de espacios públicos que necesitan arreglos para las fiestas de la parroquia. Sala de eventos sociales; tuberías de agua y canales. Coliseo; camerinos boletería techo y paredes. Sala de exposiciones canales de techo.
  - Destape de alcantarilla de quebradilla subida familia Portilla y tendido de ese material en la vía del sector.
- 12 rendición de cuentas en el Barrio Urucutambo con la asistencia de los Barrios Manchuri Bellavista y Vista Hermosa.
- 13 asistencia al programa solidario organizado por el GAD en favor de la niña Deisy Arcos correspondiéndome la comisión de la puerta se recaudan 80 usd de entradas.
- 15 asistencia a la rendición de cuentas en el centro poblado suspende por falta de quorum y se realiza un conversatorio con la ciudadanía.
- 18 asistencia a rendición de cuentas del GAD provincial en Calacali.
- 22 asistencia a oficina.
  - En la tarde rendición de cuentas en las Tolas asisten los barrios San Luis alto y el Copal.

- 23 recorrido con personeros de la EMAP de las tomas de agua del centro poblado que serán protegidas para que no entren animales.
- 27 recorrido de la toma de agua del barrio el Copal y del sitio donde se construirá el tanque para el sector.
- 29 asistencia segunda sesión ordinaria del GAD.

**ATENTAMENTE**



**RENE FLORES**

**VOCAL DE LA COMISION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.**

**GAD PARROQUIAL RURAL GUALEA**

